Liste des pièces à fournir

Personne Physique et Associé Personne Morale pour chacun des associés

| ☐ Copi ☐ Justi moii | et de famille, contrat de mariage, PACS, ou jugement de divorce ie de la pièce d'identité (pas de permis de conduire) ificatif de domicile : 3 dernières quittances de loyer ou factures EDF ou téléphone de ns de 3 mois riculum Vitae |
|--------------------------------------|---|
| □ 3 de | nier avis d'imposition ou déclaration de revenus erniers bulletins de paie s vos justificatifs de revenus : Pôle Emploi, CAF, 2 derniers bilans si déjà gérant |
| ☐ Justi ☐ Derr | rsonnelles erniers mois de relevés bancaires ificatifs des crédits : tableau d'amortissement ou contrat de prêt nière Taxe Foncière si propriétaire estation d'hébergement si logé à titre gratuit |
| Apport □ Just | ificatif de la provenance de l'apport |
| Autres □ Que | stionnaire assurance complété et signé (joint) |
| ☐ Proj ☐ Prév - - - - | et de Statuts si création visionnel d'activité sur 3 ans validé par un expert-comptable reprenant : Le compte de résultat prévisionnel Les soldes intermédiaires de gestion Le bilan prévisionnel (détail de l'actif/passif) Le plan de financement prévisionnel Le budget de trésorerie Les hypothèses de calcul du chiffre d'affaires, le détail des charges de personnel |

| ш | Orconi | ~ 1 | Ora | OVI | stante |
|---|----------|----------|-------|--------|---------|
| | CI SUIII | IC IV | ivi a | IC CAI | Stallte |

| ☐ Copie des statuts | | | | |
|---|--|--|--|--|
| ☐ Kbis | | | | |
| ☐ Le dernier bilan complet et détaillé (compte de résultat et liasse fiscale) | | | | |
| ☐ 3 derniers mois de relevés bancaires professionnels | | | | |
| ☐ Prévisionnel d'activité (de la société après le rachat des parts) sur 3 ans validé par un | | | | |
| expert-comptable reprenant : | | | | |
| - Le compte de résultat prévisionnel | | | | |
| - Les soldes intermédiaires de gestion | | | | |
| Le bilan prévisionnel (détail de l'actif/passif) | | | | |
| - Le plan de financement prévisionnel | | | | |
| - Le budget de trésorerie | | | | |
| - Les hypothèses de calcul du chiffre d'affaires, le détail des charges de personnel | | | | |
| | | | | |
| piet du Financement | | | | |

| □ Plan de financement détaillé |
|---|
| □ Étude de marché |
| ☐ Compromis de cession |
| ☐ Bail commercial ou projet |
| \square Protocole de rachat de part avec la garantie actif/passif |
| ☐ Justificatifs des investissements à réaliser |
| □ Devis des travaux |

> Pièces à envoyer uniquement en format **PDF** – pas de photos pas de fichier jpeg.

APEX FINANCE Département Crédit Professionnel

Tél portable : 07 82 68 41 56

Email: jackyamisse@apexfinanceassur.com